PRIMER INFORME DE ACTIVIDADES No. (02)

PERIODO: del 14 de febrero al 15 Marzo 2022

CONTRATISTA: Mónica María Barco
CONTRATO No: 4145.010.26.1.0575 -2021

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la secretaria de Salud Pública de Santiago de Cali, equipo Funcional de Adultez y Vejez, en cumplimiento de las actividades del proyecto "MEJORAMIENTO DE PRÁCTICAS DE VIDA SALUDABLE EN ENTORNOS COTIDIANOS DE SANTIAGODE CALI" con ficha EBI BP-26003409.

N°	***OBLIGACIONES DEL*** **CONTRATISTA**	**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS**
1	**Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes actores del Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSSS) IPS, ESES, EAPB frente a las rutas integrales de atención, lineamientos, políticas, normas técnicas, protocolos y guías de atención, según la distribución asignada.**	*La contratista elaboro el listado de actores priorizados para la vigencia 2022, con la distribución respectiva para cada uno de los contratistas de asistencia técnica, elaboro el directorio actualizado con la información de los coordinadores de odontología de cada uno de los actores.* *La contratista realizó la revisión de los lineamientos de la estrategia soy más sonriente para año 2022 enviados por el ministerio y elaboro circular con los mismos para ser enviada a los actores.* *La contratista elaboro la presentación de la metodología de asistencia técnica para la vigencia 2022*
2	**Apoyar la implementación de los cursos virtuales desarrollados para fortalecer las acciones de asistencia técnica en salud bucal**	La contratista participo de la reunión virtual: Orientación para la capacitación a los actores del sistema en Cursos Virtuales en Salud Oral. / modulo ruta materno perinatal y promoción y mantenimiento de la salud, con el señor Daniel Zamora encargado del aplicativo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

		La contratista realizo directorio con información de los coordinadores de las ESE Y EAPBS que participaran de la implementación de los cursos virtuales para con esa información llevar a cabo la inscripción de cada uno en el aplicativo Moodle

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

N°	*OBLIGACIONES DEL* **CONTRATISTA**	**DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS**
3	**Desarrollar acciones de asistencia técnica y de gestión de la salud pública para fortalecer la implementación de la estrategia soy generación más sonriente en el municipio de Cali**	La contratista realizó el seguimiento a la implementación de la estrategia soy generación más sonriente: mediante la elaboración del informe de la estrategia soy más sonriente con corte a diciembre 31 de 2021
4	**Realizar la recopilación y consolidación de la información de los diferentes actores del sistema frente a las metas e indicadores de Salud Bucal contempladas en el plan decenal y las Rías; así como efectuar los análisis respectivos.**	La contratista realizo el primer avance para el mes de febrero del informe de las metas de plan decenal y las Rías de la vigencia 2021.
5	**Participar de las actividades inherentes a la gestión de la calidad, gestión de la salud pública, en la Implementación de la política de atención integral, el modelo de atención integral y las rutas integrales de atención en el sistema de salud**	La contratista participó de la reunión presencial con la Odontóloga Hepzy Ospina, el día 22 de febrero , en la cual se brindó orientación para la asistencia técnica de la vigencia 2022 ,se realizó la revisión del plan de trabajo de los contratistas de asistencia técnica en salud oral , revisión del listado ordenado y distribuido entre los contratistas de asistencia técnica de los actores priorizados, y del directorio actualizado de los coordinadores de odontología de esos actores entrego también información -bases de datos , como insumo para la elaboración del informe de la estrategia soy más sonriente con corte a diciembre 31 de 2021. La contratista se reunió con la señora Gloria Lozano

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

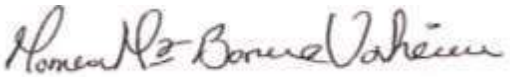
		el día 17 de febrero para realizar el registro de la información de las actividades realizadas en el mes de febrero por salud oral en el plan de trabajo que se encuentra en el Drive, se envió un informe al correo de la señora Gloria Lozano como evidencia
6	**Ejecutar plan asistencia técnica integral a EAPB e IPS públicas y privadas en los componentes del SOGCS y salud pública**	La contratista participó en la reunión de asistencia técnica integral del equipo funcional adultez y vejez, el día 8 de marzo de 2022.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

El plazo de ejecución del presente contrato será hasta el 30 de junio de 2022. Se da cumplimiento a las actividades acordadas que se relacionan en el contrato. Las evidencias relacionadas en este informe reposan en el archivo de la oficina del grupo Funcional de Adulto y Vejez de salud pública y epidemiología.

Se firma en Santiago de Cali, 15 de Marzo de 2022



Mónica María Barco Valencia
Cédula de Ciudadanía No. 26297352
Expedida en Bajo Baudó (choco)
Contratista.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.